

Regulamin działalności Rady Rodziców Zespołu Szkół Nr 28 w Warszawie, ul. Zajęczka 7

Na podstawie:

Prawa Oświatowego

(Dziennik Ustaw 2020.910)

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Niniejszy regulamin określa tryb przeprowadzania wyborów do rad oddziałowych i przedstawicieli rad oddziałowych do Rady Rodziców oraz wewnętrzna strukturę, tryb pracy, zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy, a także cele i zadania Rady Rodziców działającej w Zespole Szkół Nr 28 w Warszawie
2. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określania o;
 - 1) **Zespole** – należy przez to rozumieć Zespół Szkół Nr 28 w Warszawie, ul. Zajęczka 7,
 - 2) **Szkole** – należy przez to rozumieć każdą ze Szkół wchodzących w skład Zespołu Szkół Nr 28 to jest:
 - **Technikum Elektryczne Nr 2 im. Synów Pułku**

Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2016r. Prawa Oświatowego (Dziennik Ustaw z dnia 11 stycznia 2017)

 - 3) **Statucie** – należy przez to rozumieć Statut Zespołu Szkół Nr 28
 - 4) **Radzie** – należy przez to rozumieć Radę Rodziców Zespołu Szkół nr 28 w Warszawie
 - 5) **Dyrektorze** – należy przez to rozumieć Dyrektora Zespołu Szkół Nr 28 w Warszawie
 - 6) **Przewodniczącym** – należy przez to rozumieć Przewodniczącego Rady Rodziców Zespołu Szkół Nr 28 w Warszawie,
 - 7) **Prezydium** – należy przez to rozumieć Prezydium Rady Rodziców Zespołu Szkół Nr 28 w Warszawie,

Regulaminie – należy przez to rozumieć niniejszy Regulamin Działalności Rady Rodziców Zespołu Szkół Nr 28 w Warszawie
3. Rada Rodziców Zespołu Szkół Nr 28 w Warszawie jest samorządowym przedstawicielem rodziców / prawnych opiekunów / wszystkich uczniów Zespołu współpracującym z Dyrektorem, Radą Pedagogiczną, Samorządem Uczniowskim oraz organem założycielskim i organem nadzoru pedagogicznego
4. Rada współdziała ze statutowymi organami Zespołu wspomagając je w procesie edukacji, rozwiązywaniu problemów wychowawczych i zaspokajaniu potrzeb opiekuńczych młodzieży, kierując się dobrem uczniów.

Rozdział II. Cele i zadania Rady.

§ 2

Rada jako organizacja wewnątrz szkolna, obejmująca swym działaniem Zespół Szkół Nr 28, za cel swojej działalności przyjmuje w szczególności:

- 1) zapewnienie współpracy rodziców z Zespołem w doskonaleniu organizacji nauczania oraz pracy wychowawczej i opiekuńczej w Zespole
- 2) przedstawianie nauczycielom, władzom szkolnym i oświatowym opinii rodziców we wszystkich istotnych sprawach Zespołu,
- 3) współdziałanie z dyrektorem Zespołu i Radą Pedagogiczną w zaznajamianiu ogółu rodziców uczniów z programem wychowania i opieki, organizacją nauczania oraz wynikającymi z nich zadaniami dla Zespołu i rodziców,
- 4) upowszechnianie wśród rodziców – przy współpracy z organizacjami oświatowymi i społecznymi – wiedzy o wychowaniu i funkcjach opiekuńczo-wychowawczych rodziny,
- 5) pozyskiwanie rodziców do czynnego udziału w realizacji programu nauczania, wychowania i opieki oraz udzielanie pomocy materialnej w tym zakresie

§ 3

Do zadań Rady Rodziców w szczególności należy:

- 1) współdziałanie w realizacji zadań ogólnoszkolnych, poprzez
 - a) wnioskowanie do dyrektora Zespołu o utworzenie Rady szkoły
 - b) wybór przedstawicieli Rady Rodziców do komisji konkursowej powoływanej przez organ prowadzący Zespół, której zadaniem jest wybór dyrektora Zespołu,
 - c) wnioskowanie do organu prowadzącego Zespół, wspólnie z Radą Pedagogiczną i samorządem uczniowskim, o nadanie imienia Szkołom,
 - d) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora Zespołu,
 - e) organizowanie rodziców i środowiska społecznego do realizacji programu pracy Zespołu,
 - f) dokonywanie analizy wychowawczych i oświatowych potrzeb środowiska szkolnego,
 - g) pomoc dyrektorowi i Radzie Pedagogicznej w opracowywaniu programu rozwoju Zespołu,
 - h) organizowanie prac społecznie użytecznych rodziców i środowiska społecznego na rzecz Zespołu.
 - i) Zatwierdzanie planu finansowego Rady Rodziców,
 - j) Zatwierdzenie programu profilaktyczno wychowawczego
 - k) organizowanie wymiany doświadczeń wychowawczych między rodzicami,
- 2) Współpraca z dyrektorem Zespołu i nauczycielami w podnoszeniu poziomu nauczania poprzez:

- a) Opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania Zespołu, o którym mowa w art. 34 ust. 2 ustawy,
 - b) wnioskowanie o dokonanie ocen pracy nauczyciela na zasadach określonych w art. 6a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. 2006/97/674, z późn. zm.),
 - c) opiniowanie oceny dorobku zawodowego nauczyciela, o którym mowa w art. 9c ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela,
 - d) pomoc w wypracowaniu jak najlepszej organizacji nauczania,
 - e) zapoznanie ogółu rodziców z programem, organizacją i warunkami realizacji procesu nauczania,
 - f) współdziałanie z dyrektorem Zespołu i środowiskiem społecznym dla zapewnienia pełnej realizacji obowiązku nauki przez wszystkich uczniów,
 - g) dokonywanie, wspólnie z wychowawcami klas oraz innymi nauczycielami, analizy i oceny zainteresowań i postaw uczniów,
 - h) współdziałanie w organizowaniu zajęć wyrównawczych dla uczniów mających trudności w nauce lub zaległości w opanowaniu materiału programowego,
 - i) udzielanie pomocy w organizowaniu pracy uczniowskich kół i zespołów zainteresowań oraz otaczanie opieką uczniów szczególnie zdolnych,
 - j) organizowanie udziału rodziców mających odpowiednie przygotowanie, na wniosek nauczyciela, w realizacji wybranych tematów przewidzianych programem nauczania,
 - k) wzbogacanie wyposażenia szkoły w pomoce naukowe i dydaktyczne;
- 3) współpraca w rozszerzaniu i pogłębianiu oddziaływań wychowawczych szkoły i rodziny, poprzez:
- a) uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną programu wychowawczego Zespołu obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowanego przez nauczycieli
 - b) uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną programu profilaktyki dostosowanego do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska, obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców,
 - c) opiniowanie zgody wydawanej przez dyrektora Zespołu na działalność na terenie szkoły stowarzyszeń i innych organizacji, a w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza albo rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły
 - d) dokonywanie oceny sytuacji wychowawczej w środowisku pozaszkolnym,
 - e) informowanie rodziców o organizacji czasu wolnego uczniów po zajęciach lekcyjnych na terenie Zespołu, środowiska zamieszkania i w placówkach wychowania pozaszkolnego,
 - f) współdziałanie w organizowaniu zajęć pozalekcyjnych rozwijających zainteresowania i uzdolnienia uczniów,
 - g) udzielanie pomocy wychowawczej i materialnej samorządowi szkolnemu oraz organizacjom społecznym, sportowym, turystycznym zrzeszającym uczniów szkoły,
 - h) branie udziału w organizowaniu działalności kulturalnej, artystycznej, turystycznej i sportowej uczniów,
 - i) zapobieganie zjawiskom niedostosowania społecznego wśród uczniów poprzez zapewnienie pomocy rodzinom niewydolnym w spełnianiu obowiązków opiekuńczych i wychowawczych,

- j) rozwijanie, przy pomocy nauczycieli i innych specjalistów, poradnictwa wychowawczego dla rodziców,
 - k) wzbogacanie ceremoniału i zwyczajów szkolnych zgodnie z tradycją środowiska i regionu,
- 4) współudział w realizacji zadań opiekuńczych szkoły, a w szczególności:
- a) udział w dokonywaniu analizy potrzeb uczniów w zakresie opieki i wypracowanie programu ich zaspokajania,
 - b) pomaganie Zespołowi w organizowaniu uczniom wypoczynku w czasie ferii szkolnych i dniach wolnych od zajęć,
 - c) udział w działalności Zespołu na rzecz ochrony zdrowia uczniów, podnoszenia poziomu higieny, utrzymania ładu i porządku.
 - d) udzielenie pomocy w organizacji żywienia i dożywiania uczniów,
 - e) współudział w przyznawaniu uczniom stypendiów i innych form pomocy materialnej.

Rozdział III. Organizacja rady.

§ 4

1. Podstawowym ogniwem organizacyjnym ogółu rodziców jest zebranie rodziców uczniów danego oddziału, zwane dalej "zebraniem rodziców".
2. Zebranie rodziców, w głosowaniu tajnym, wybiera spośród rodziców uczniów danego oddziału Radę Oddziałową (3 klasowe)
3. W skład Rady Oddziałowej wchodzi od 1 do 4 osób. Wybrani członkowie Rady Oddziałowej wybierają spośród siebie przewodniczącego, skarbnika i sekretarza.
4. Kandydatów do Rady Oddziałowej oraz kandydata na przedstawiciela do Rady Rodziców może zgłosić każdy z rodziców uczniów danego oddziału uczestniczący w zebraniu rodziców. Zgłoszeni kandydaci muszą potwierdzić ustnie swoją zgodę na kandydowanie.
5. Jedna osoba może łączyć stanowiska w Radzie Oddziałowej i przedstawiciela Rady Oddziałowej w Radzie Rodziców.
6. W wyborach, o których mowa w ust. 2, jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic. Wybory przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.
7. W sytuacji, gdy:
 - 1) liczba kandydatów do Rady Oddziałowej jest równa liczbie osób, które muszą zostać wybrane wyboru dokonuje się zwykłą większością głosów,
 - 2) kandydaci uzyskali równą liczbę głosów i nie jest możliwe dokonanie wyboru pełnego składu rady oddziałowej, zarządza się ponowne wybory, w których nie biorą udziału kandydaci, którzy uzyskali największą liczbę głosów umożliwiającą dokonanie wyboru oraz kandydat który uzyskał najmniejszą liczbę głosów,
8. W wyborach do Rady Oddziałowej każdy rodzic oddaje głos na tylu kandydatów, ilu ma liczyć Rada Oddziałowa.
9. Zebraniu rodziców przewodniczy osoba wybrana przez zebranych.
10. O zebraniach rodziców uczniów danego oddziału, rodzice powiadamiani są co najmniej tydzień przed planowanym terminem zebrania za pośrednictwem uczniów, przez wywieszenie na terenie szkoły odpowiedniego ogłoszenia oraz, jeżeli jest taka możliwość, za pośrednictwem strony internetowej szkoły i poczty elektronicznej.

§ 5

1. W szkole wchodzącej w skład Zespołu działa Rada Rodziców, którą reprezentuje ogół rodziców uczniów danej szkoły
2. W Zespole powołuje się Radę Rodziców Zespołu Szkół Nr 28 stanowiąca reprezentację ogółu rodziców uczniów wszystkich rodzajów Szkół wchodzących w skład Zespołu,
3. W skład Rady Rodziców Zespołu Szkół Nr 28 wchodzi przedstawiciele rad oddziałowych uczniów wszystkich rodzajów Szkół wchodzących w skład Zespołu,
4. Rada Rodziców Zespołu Szkół działa w oparciu o uchwalony regulamin swojej działalności, w którym określa w szczególności:
 1. wewnętrzną strukturę i tryb pracy Rady Rodziców
 2. szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów do Rad Oddziałowych oraz przedstawicieli Rad Oddziałowych do Rady Rodziców odpowiednio Szkoły lub Zespołu
5. Regulamin, o którym mowa w ust. 5 musi pozostawać w zgodności ze Statutem Zespołu Szkół Nr 28 oraz innymi aktami prawnymi obowiązującymi w resorcie oświaty.
6. Regulamin Rady Rodziców stanowi załącznik do Statutu Zespołu Szkół Nr 28
7. Przedstawiciele Rad Oddziałowych, tworzących Radę Rodziców danej Szkoły mogą na swoich posiedzeniach, po przeanalizowaniu warunków i możliwości działania, zrezygnować z tworzenia wewnętrznych struktur oraz regulaminu działania Rady Rodziców danej Szkoły i przekazać swoje kompetencje Radzie Rodziców Zespołu Szkół Nr 28.
8. Dyrektor zapewnia Radzie Rodziców organizacyjne warunki działania oraz stale współpracuje z Radą Rodziców – osobiście lub przez wyznaczonego pracownika.

§ 6

1. Rada Rodziców Zespołu Szkół działa na zebraniach oraz za pomocą swoich organów.
2. Organami, o których mowa w ust. 1, są:
 - 1) Prezydium,
 - 2) Zebranie przedstawicieli Rad Oddziałowych,

§ 7

1. Działalność Rady Rodziców kieruje prezydium Rady Rodziców, zwane dalej „prezydium”, w którego skład wchodzi:
 - 1) przewodniczący Rady Rodziców
 - 2) wiceprzewodniczący Rady Rodziców,
 - 3) sekretarz,
 - 4) skarbnik,
 - 5) członek
2. osoby wymienione w ust. 1 wybierane są do pełnienia swych funkcji przez Radę Rodziców na pierwszym jej posiedzeniu według zasad określonych w ust. 4 i 5.
3. Do prezydium zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali największą liczbę głosów .
4. W sytuacji gdy:
 - 1) Na dane stanowisko zgłoszony został tylko jeden kandydat wyboru dokonują się zwykłą większością głosów,

- 2) Kandydaci do prezydium, którzy uzyskali równą liczbę głosów decydujący jest głos przewodniczącego Rady Rodziców

§ 8

1. Rada rodziców może posiadać Komisję Rewizyjną
2. Przewodniczącego i członków Komisji Rewizyjnej wybiera na pierwszym posiedzeniu Rada Rodziców. Wyboru dokonuje się według zasad określonych w par. 7 ust. 4 i 5

§ 9

1. Rada Rodziców oraz prezydium można tworzyć stałe komisje problemowe.
2. W pracach komisji problemowych mogą uczestniczyć wszyscy rodzice uczniów danej szkoły, nauczyciele szkoły, uczniowie oraz inne osoby w charakterze ekspertów.

§ 10

Członkowie Rady Rodziców oraz jej organów pełnią swoje funkcję społecznie.

Rozdział IV. Tryb pracy i zadania poszczególnych ogniw.

§ 11

Zadanie **Rady Oddziałowej** jest przede wszystkim realizacja celów regulaminowych na terenie danego oddziału, a w szczególności:

- 1) dostosowanie zadań określonych w par. 3 do konkretnych potrzeb oddziału wyrażanych przez rodziców, uczniów i nauczycieli,
- 2) współdziałanie ze wszystkimi rodzicami i włączanie ich do realizacji swego planu pracy,
- 3) współdziałanie z przewodniczącym Rady Rodziców i prezydium w celu realizacji zadań o charakterze ogólnoszkolnym,
- 4) zwoływanie, z własnej inicjatywy lub na wniosek wychowawcy klasy, zebrań rodziców w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku,
- 5) opracowywanie planów działalności rady oddziałowej na dany rok szkolny,

§ 12

Zadaniem **przewodniczącego Rady Rodziców** jest kierowanie całokształtem prac, a w szczególności:

- 1) dostosowanie do konkretnych potrzeb szkoły zawartych w par. 3
- 2) opracowanie planu działania opartego na analizie potrzeb Zespołu na bieżący rok szkolny,
- 3) dokonanie podziału zadań i obowiązków między członków prezydium,
- 4) współdziałanie ze wszystkimi członkami Rady Rodziców i włączanie ich do realizacji planu pracy,
- 5) przygotowywanie, zwoływanie i prowadzenie zebrań Rady Rodziców oraz prezydium,
- 6) kierowanie działalnością finansowo-gospodarczą,
- 7) reprezentowanie Rady na zewnątrz,

- 8) przekazywanie opinii i postulatów wobec Dyrektora i Rady Pedagogicznej;

§ 13

Zadaniem **sekretarza** jest zapewnienie właściwej organizacji pracy, a w szczególności:

- 1) opracowanie harmonogramu prac i zebrań oraz kierowanie jego realizacją,
- 2) organizowanie przygotowań zebrań Rady Rodziców i prezydium,
- 3) protokołowanie obrad Rady Rodziców i prezydium,
- 4) prowadzenie korespondencji i dokumentacji oraz zapewnienie prawidłowego jej przechowywanie

§ 14

Zadaniem **skarbnika** jest prowadzenie całokształtu działalności finansowo-gospodarczej, a w szczególności:

- 1) organizowanie wpływów finansowych,
- 2) czuwanie nad pełną i rytmiczną realizacją planowanych dochodów oraz nad prawidłowym celowym, gospodarnym, oszczędnym oraz zgodnym z przeznaczeniem i obowiązującymi przepisami dokonywaniem wydatków,
- 3) opracowanie, w porozumieniu z członkami prezydium, projektów planów finansowych i czuwanie nad prawidłową ich realizacją,
- 4) czuwanie nad prawidłowością i rzetelnością dokumentacji księgowej,
- 5) sprawdzanie na bieżąco dowodów rachunkowo-kasowych pod względem formalno-rachunkowym,

§ 15

Zadaniem **prezydium** jest bieżące kierowanie pracą w okresie między zebraniem Rady Rodziców, a w szczególności:

- 1) koordynowanie działalności rad oddziałowych,
- 2) opracowywanie projektu planu działalności wraz z planem finansowym na dany rok szkolny z uwzględnieniem zamierzeń rad oddziałowych oraz zadań wynikających z planu dydaktyczno-wychowawczego szkoły i przedstawienie go do zatwierdzenia,
- 3) nadzór nad pracą komisji problemowych,
- 4) zatwierdzanie harmonogramu realizacji planu pracy,
- 5) odbywanie zebrań, zwoływanych przez przewodniczącego lub na wniosek dyrektora szkoły, w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz w miesiącu,

§ 16

Zadaniem **Komisji Rewizyjnej** jest czuwanie nad zgodnością działalności poszczególnych ogniw z obowiązującymi przepisami, a w szczególności:

- 1) kontrolowanie raz w roku działalności w zakresie zgodności z przepisami regulaminu i uchwałami Rady Rodziców,
- 2) kontrolowanie raz w roku działalności finansowo-gospodarczej w zakresie zgodności z przepisami dotyczącymi zasad prowadzenia gospodarki finansowej oraz celowości, oszczędności i racjonalności realizowanych wydatków,

§ 18

Posiedzenia Rady Rodziców są zwoływane przez przewodniczącego Rady Rodziców nie rzadziej niż trzy razy w roku szkolnym. Posiedzenie może zostać zwołane także w każdym czasie na wniosek:

- 1) przewodniczącego Rady Rodziców,
- 2) trzech członków Rady Rodziców,
- 3) prezydium
- 4) Rady Oddziałowej
- 5) Dyrektora Zespołu Szkół
- 6) Rady Pedagogicznej
- 7) 10% ogółu rodziców uczniów szkoły.

§ 19

Kadencja Rady Rodziców oraz wszystkich jej organów trwa jeden rok szkolny

Rozdział V. Podejmowanie uchwał i protokołowanie posiedzeń.

§ 20

1. Rada Rodziców i jej organy wyrażając swoje stanowisko w formie uchwał.
2. Uchwały Rady Rodziców, podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy regulaminowego składu danego organu, z zastrzeżeniem par. 23 ust. 1 oraz par. 25 ust. 1. Głosowanie zwykłą większością oznacza, że przechodzi wniosek, który uzyskał większą liczbę głosów „za” niż „przeciw”. Głosów wstrzymujących się i nieważnych nie dolicza się do żadnej z grup głosujących „za” czy „przeciw”.
3. Na wniosek Przewodniczącego zebrania i za zgodą zgromadzonych, głosowanie dotyczące konkretnego problemu może być tajne.
4. Głosowanie tajne przeprowadza, powołana w tym celu na zebraniu, 3-osobowa Komisja Skrutacyjna wyłoniona spośród uczestników zebrania.
5. Po podliczeniu głosów Komisja Skrutacyjna powiadamia zebranych o wynikach głosowania.
6. W przypadku, gdy głosowanie nie dało rozstrzygnięcia, Przewodniczący zebrania zarządza kolejną turę głosowania.
7. Treść uchwał, jeżeli zachodzi taka potrzeba, może być dodatkowo sporządzona w postaci oddzielnego dokumentu.
8. W przypadku uchwał i innych decyzji organów Rady podjętych sprzecznie z obowiązującym prawem, Statutem lub naruszających interes szkoły, Dyrektor zawiesza ich wykonanie i prowadzi dalsze postępowanie w tej sprawie zgodnie z Uchwałą.

§ 21

1. Posiedzenia Rady Rodziców i są protokołowane, a protokoły podlegają zatwierdzeniu na kolejnym najbliższym zebraniu danego organu, z zastrzeżeniem ust. 4.
2. Zebrania rodziców i Rad Oddziałowych mogą być protokołowane, z wyjątkiem zebrań wyborczych, które muszą być protokołowane.
3. Treść uchwał, jeżeli zachodzi taka potrzeba, może być dodatkowo sporządzona w postaci oddzielnego dokumentu.

Rozdział VI. Zasady działalności finansowo-gospodarczej.

§ 22

1. W celu wspierania działalności statutowej Zespołu Rada może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł.
2. Rada może także zaproponować rodzicom inną formę gospodarczego wspierania Szkoły niż podano w ust. 1
3. Rada prowadzi działalność finansową w oparciu o ogólnie obowiązujące zasady w jednostkach resortu edukacji narodowej.
4. Fundusze powstają z dochodów osiągniętych z własnej działalności statutowej, składek rodziców, darowizn osób prawnych i fizycznych, przy czym:
 - 1) Wysokość rocznej składki rodziców, Rada Rodziców uchwała na początku każdego roku szkolnego bezwzględna większością głosów w obecności co najmniej połowy regulaminowego składu Rady Rodziców. Głosowanie bezwzględną większością głosów oznacza, że przechodzi uchwała, za którą oddano więcej głosów od sumy pozostałych oddanych głosów tzn. przeciwnych i wstrzymujących.
 - 2) Rodzice mogą indywidualnie zadeklarować inną składkę od określonej przez Radę Rodziców
 - 3) Rodzice mogą wpłacać składkę wg swego uznania: miesięcznie, kwartalnie, półrocznie, rocznie.

§ 23

1. Fundusze mogą być wydatkowane na działalność określoną w par. 3 niniejszego regulaminu, a w szczególności:
 - 1) Zakup pomocy dydaktycznych i wyposażenia szkoły,
 - 2) Przeprowadzanie doraźnych remontów i napraw,
 - 3) Pomoc finansową i materialną dla uczniów,
 - 4) Dofinansowanie działalności szkoły i młodzieży, w tym szczególnie działalności pozalekcyjnej i pozaszkolnej
 - 5) Nagradzanie uczniów za szczególne osiągnięcia w nauce konkurs „Najlepszy uczeń”
 - 6) Nagradzanie uczniów za wysoką frekwencję (uchwała 3/2020/2021.)
2. Szczegółowe zasady wydatkowania środków finansowych, ze wstępnym rozdysonowaniem, na kategorie wydatków, ustala Rada Rodziców .

§ 24

1. Pieniądze na wniosek Rady są zdeponowane w sejfie szkolnym

Rozdział VII. Postanowienia końcowe.

§ 25

1. Członkowie Rady Rodziców, prezydium, rad oddziałowych oraz innych organów Rady Rodziców nie wywiązujący się z nałożonych na nich obowiązków mogą zostać odwołani przed upływem kadencji. Odwołanie wymaga podjęcia bezwzględną większością głosów uchwały w tej sprawie

przez organ dokonujący wyboru, w głosowaniu tajnym, w którym bierze udział co najmniej połowa regulaminowego składu danego organu.

2. Na miejsce odwołanych lub ustępujących członków wybiera się nowych.
3. Ustępująca Rada Rodziców działa do chwili wyboru i ukonstytuowania się nowej Rady Rodziców

§ 26

1. Zmiany lub uzupełnienia regulaminu mogą nastąpić na wniosek:
 - 1) Organów Rady Rodziców
 - 2) Dyrektora
 - 3) Rodziców reprezentowanych przez swoich przedstawicieli w Zgromadzeniu przedstawicieli Rad Oddziałowych
2. Zaproponowane zmiany lub uzupełnienia przyjmowane są większością głosów.

§ 27

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

Przewodniczący Rady Rodziców