Załącznik nr 2

do Procedur organizacji pracy Zespołu Szkół Nr 28 i postępowania prewencyjnego pracowników oraz rodziców/opiekunów prawnych w czasie zagrożenia epidemicznego

**PROCEDURA PRZEJŚCIA NA NAUCZANIE HYBRYDOWE LUB ZDALNE**

1. **Przygotowanie placówki do nauczania zdalnego**
2. Zajęcia realizowane zdalnie będą na platformie GSuite.
3. Każdy uczeń oraz nauczyciel posiada wygenerowane przez szkołę konto, z którego zobowiązany jest korzystać w czasie zdalnego nauczania.
4. Użytkownicy kont ZS Nr 28 na platformie GSuite zobowiązani są dochować wszelkiej staranności celem zabezpieczenia danych do logowania przed osobami trzecimi.
5. Każdy nauczyciel jest zobowiązany do wygenerowania kodu do zajęć prowadzonego przedmiotu lekcyjnego. Do dnia 6.09.2020 nauczyciele przekazują kody do zajęć w poszczególnych klasach. Kody zostaną udostępnione na stronie szkoły.
6. Wychowawcy zobowiązani są do dnia 2.09.2020 dokonać diagnozy możliwości technicznych realizacji zdalnego nauczania przez wszystkich uczniów.
7. Do dnia 10 września wychowawcy są zobowiązani uaktualnić wszystkie dane kontaktowe uczniów oraz rodziców.
8. Uczniowie, którzy nie posiadają danych do logowania zapytanie mailowo składają do wychowawców przez dziennik elektroniczny Vulcan z wnioskiem o wygenerowanie nowych danych.
9. Nauczyciele przedmiotów zawodowych realizowanych modułowo zobowiązani są do 10 września dokonać analizy programu nauczania i zgłosić dyrektorowi szkoły w jakim zakresie godzinowym dany przedmiot może być realizowany zdalnie bez konsekwencji dla uczniów.
10. **Przejście placówki na nauczanie zdalne (częściowe bądź całościowe)**
11. W przypadku wystąpienia zagrożenia epidemiologicznego dyrektor szkoły, po uzyskaniu pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego i za zgodą organu prowadzącego, podejmie decyzję o częściowym lub całościowym zawieszeniu pracy stacjonarnej szkoły.
12. Informacja o zawieszeniu zajęć stacjonarnych zostanie przekazana rodzicom oraz uczniom za pomocą dziennika elektronicznego Vulcan.
13. O sposobie realizacji zajęć i innych zadań jednostki systemu oświaty dyrektor tej jednostki informuje organ prowadzący tę jednostkę oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny.
14. Zawieszenie zajęć stacjonarnych może dotyczyć oddziału, grupy bądź całej szkoły.
15. W przypadku modelu nauczania hybrydowego dopuszczalne są rozwiązania:
16. oddział lub grupa, w której zostały zawieszone zajęcia realizuje nauczanie zdalne.
17. każdy oddział dzielony jest na dwie grupy, które realizują naprzemiennie nauczanie stacjonarne i zdalne w tygodniowych przedziałach czasowych
18. podział uczniów następuje, ze względu na grupy językowe gr1 – tygodnie nieparzyste realizuje stacjonarnie, gr. 2 – tygodnie parzyste realizuje stacjonarnie
19. uczniowie, którzy ze względów technicznych nie mają możliwości nauczania zdalnego zobowiązani są do zgłoszenia tego faktu mailowo do dyrektora szkoły, celem stałego przypisania do grupy stacjonarnej
20. zakłada się emitowanie w czasie rzeczywistym zajęć realizowanych na terenie szkoły, z możliwością interaktywnego udziału w nich uczniów realizujących nauczanie zdalne.
21. Obecność na zajęciach zdalnych jest obowiązkowa i odnotowywana jest w dzienniku elektroniczny Vulcan.
22. Zajęcia zdalne nie mogą być nagrywane i udostępnianie osobom postronnym bez każdorazowo uzyskanej zgody nauczyciela i uczestników zajęć.
23. Model hybrydowy stosuje się do :

1) teoretycznych przedmiotów zawodowych;

2) przedmiotów ogólnokształcących

3) przedmiotów zawodowych prowadzonych modułowo – wyłącznie w zakresie, w jakim z programu nauczania danego zawodu wynika możliwość realizacji wybranych efektów kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub innego sposobu ustalonego przez dyrektora jednostki systemu oświaty.